

<p align="center">МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p align="center">Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Камский институт искусств и дизайна»</p>	<p align="center">УТВЕРЖДЕНО Решением Ученого совета Протокол № <u>56</u> <u>«23» декабря</u> 20<u>13</u> г.</p> <p align="center">Ректор ЧОУ ВПО КИИД Э.Г. Ахметшина</p> 
<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ № <u>85-13</u></p> <p>О научно-методическом совете института</p> <p align="center">г. Набережные Челны</p>	

Настоящее Положение разработано в соответствии с законами «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Уставом Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Камский институт искусств и дизайна».

Положение определяет порядок организации и деятельности Научно-методического совета как координационного органа ЧОУ ВПО «Камский институт искусств и дизайна» (далее Институт), осуществляющего организационно-методическое руководство и координацию научно-методической работой, проводимой в институте и на кафедрах.

1. Общие положения

1.1 Научно-методический совет является коллегиальным координационным органом при проректоре Института по учебной и научной работе, являющемся его председателем, и функционирует под его руководством.

1.2 В своей деятельности Научно-методический совет руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», приказами, инструкциями Министерства образования и науки, Уставом Института, приказами ректора, решениями Попечительского совета, настоящим Положением.

1.3 Основная цель деятельности Научно-методического совета состоит в разработке единой стратегии в области научно-методической работы Института, направленной на повышение качества профессиональной подготовки будущих специалистов на основе интеграции науки и практики, в оценке и распространении передового педагогического опыта в области реализации образовательных программ по всем специальностям, направлениям и уровням подготовки Камского института искусств и дизайна.

1.4 Основными задачами Научно-методического совета являются:

- разработка стратегии Института по обеспечению качества образовательных услуг путем внедрения системы менеджмента качества на основе государственных стандартов;
- координация работы структурных подразделений Института по вопросам планирования и создания учебно-методического обеспечения, повышения его качества;
- изучение, обобщение и распространение опыта научно-методической и учебной работы структурных подразделений Института и других вузов;
- координация работы структурных подразделений Института по изучению, подготовке и внедрению в вузе положений Болонской декларации.

1.5 Деятельность Научно-методического совета Института осуществляется во взаимодействии с Попечительским, другими советами Института.

1.6 В структуре Научно-методического совета Института создаются постоянно действующие методические комиссии по специальностям, направлениям и уровням подготовки (далее методические комиссии).

1.7 Работой Научно-методического совета в период между его заседаниями руководит координационная группа в составе председателя и его заместителей (количество заместителей соответствует количеству направлений, по которым осуществляется подготовка в вузе.

Координационная группа НМС:

- рассматривает и готовит к утверждению планы работы совета;
- контролирует работу методических комиссий;
- ведет подготовку заседаний совета, организует их проведение;
- осуществляет контроль за исполнением решений совета.

1.8 Отчет о работе Научно-методического совета за год заслушивается на заседании Попечительского совета Института 1 раз за год.

2. Структура и состав Научно-методического совета

2.1 Численный состав Научно-методического совета устанавливается Попечительским советом Института.

2.2 В состав Научно-методического совета входят:

- председатель - проректор Института по учебной и научной работе;
- заместители председателя - по направлениям подготовки осуществляемой в вузе;
- начальник Учебно-методического отдела;
- секретарь - избирается из числа членов Научно-методического совета на 3 года;
- председатели методических комиссий;
- заведующий научной библиотекой вуза;
- начальник отдела дополнительного образования.

2.3 Персональный состав Научно-методического совета и его изменения объявляется приказом ректора Института.

2.4 Срок полномочий Научно-методического совета Института - 3 года.

3. Направления деятельности Научно-методического совета

3.1 Перспективное и годовое планирование УМР института, руководство научно-методической работой в Институте, развитие инновационной научно-методической деятельности на основе современных научных достижений и с учетом требований практики, внедрение и пропаганда современных технологий обучения и моделей образовательной деятельности.

3.2 Разработка механизма взаимодействия структурных подразделений Института для обеспечения согласованности действий в решении общих научно-методических проблем, руководство работой методических комиссий.

3.3 Мониторинг научно-методической и учебной работы в Институте, разработка рекомендаций и контроль за их реализацией, обеспечивающей высокий уровень качества профессиональной подготовки выпускников.

3.4 Обобщение и распространение передового педагогического опыта профессорско-преподавательского состава в области реализации образовательных программ: организация конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов и пр.

3.5 Контроль за созданием единой интегрированной системы методического обеспечения учебных дисциплин по каждому направлению подготовки студентов.

3.6 Изучение учебного процесса в вузе, выявление его недостатков и обоснование путей их устранения.

3.7 Контроль за внедрением в практику учебной работы результатов научно-исследовательской работы, а также методических разработок ППС КИИД

3.8. Контроль за обеспеченностью образовательного процесса по всем направлениям Учебно-методическими комплексами.

4. Содержание работы Научно-методического совета

4.1 Определение приоритетных направлений научно-методической и учебной работы Института и разработка на их основе рекомендаций по созданию учебно-методического обеспечения дисциплин и формированию учебно-методических комплексов.

4.2 Разработка и утверждение планов научно-методической работы Института, утверждение планов издания учебно-методической литературы и перспективного плана подготовки научно-методической литературы.

4.3 Представление рукописей учебно-методической литературы (учебников, учебных пособий, методических разработок и пр.) к получению рекомендательных грифов Министерства образования и науки РФ, Учебно-методических объединений по специальностям.

4.4 Стимулирование создания профессорско-преподавательским составом Университета инновационной научно-методической и учебной литературы, соответствующей современным тенденциям развития науки, культуры, техники и технологий.

4.5 Разработка рекомендаций по нормативам учебной, научно-методической работы преподавателей и контроль за их соблюдением.

4.6 Разработка общих требований к формированию учебных планов по специальностям (направлениям подготовки) с целью их унификации и осуществление контроля за их выполнением.

4.7 Проведение экспертизы и подготовка заключения о целесообразности открытия новых специальностей (специализаций), направлений подготовки, оценка имеющихся кадров и материально-технических возможностей.

4.8 Проведение организационных мероприятий по улучшению обеспечения студентов учебной и учебно-методической литературой.

5. Регламент работы Научно-методического совета

5.1 Работа Научно-методического совета осуществляется в соответствии с планом, который утверждает его председателем на учебный год после рассмотрения и одобрения его Научно-методическим советом. Обсуждение вопросов и принятие по ним решений Научно-методический совет проводит на открытых заседаниях с периодичностью 3 раза в год.

5.2 Повестку дня заседаний Научно-методического совета и сроки их проведения определяют председатель совета и секретарь, руководствуясь утвержденным планом работы на год. В повестку дня могут включаться дополнительные вопросы, которые вносятся Ректоратом, Попечительским советом, членами Научно-методического совета и требуют безотлагательного решения.

5.3 Деканы факультетов, заведующие кафедрами могут выйти с предложением о внеочередном рассмотрении на заседании НМС вопросов связанных с их деятельностью.

5.4 С целью повышения эффективности работы Научно-методического совета Института в его структуре распоряжением проректора могут создаваться рабочие комиссии по подготовке информационного материала и проекта решения по каждому вопросу повестки дня очередного заседания. Замечания членов Научно-методического совета и других сотрудников института по проектам решений должны передаваться главному ученому секретарю в письменном виде до заседания Попечительского совета.

5.5 Решения Научно-методического совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если в работе и голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава и в голосовании за принятие решения высказалось не менее 51% членов совета.

5.6. Решения Научно-методического совета реализуются в учебном процессе приказами ректора Института, распоряжениями проректора по учебной и научной работе.

6. Права и обязанности членов Научно-методического совета

6.1 Для решения задач Научно-методический совет, председатель и члены координационного совета имеют право:

- запрашивать и получать от методических комиссий и структурных подразделений Института информационно-справочные материалы, соответствующие направлениям работы совета и решаемым им задачам;
- поручать членам совета, методическим комиссиям, структурным подразделениям Института работу, соответствующую задачам и направлениям деятельности совета в рамках компетенции данных структурных подразделений;
- заслушивать отчеты председателей методических комиссий специальностей о результатах работы в рамках осуществляемой ими деятельности;

6.2 Члены Научно-методического совета обязаны посещать его заседания, принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, представлять необходимые

информационные материалы, проявлять творческую инициативу и принципиальность в решении рассматриваемых проблем.

6.3 Член Научно-методического совета имеет право вносить на его обсуждение вопросы и предложения, имеющие принципиальное значение и относящиеся к компетенции Научно-методического совета Института.

6.4 Решения Научно-методического совета являются обязательными для выполнения профессорско-преподавательским составом и структурными подразделениями Института.