

<p align="center"><b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b></p> <p align="center">Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Камский институт искусств и дизайна»</b></p>	<p align="center">УТВЕРЖДЕНО Решением Ученого совета Протокол № <u>56</u> <u>12</u> декабря 20<u>13</u> г.</p> <p align="center">Ректор ЧОУ ВПО КИИД Э.Г. Ахметшина</p> 
<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ № <u>82-13</u></p> <p align="center"><b>О Творческой монографии</b></p> <p align="center">г.Набережные Челны</p>	

### 1. Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок разработки творческих монографий по дисциплинам художественного профиля направления подготовки 54.03.01 (072500)

1.1. Положение устанавливает единые требования к структуре и форме представления творческих монографий; регламентирует порядок оформления, оценки и использования в учебном процессе.

1.2. Положение предназначено для преподавателей Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Камский институт искусств и дизайна» (далее Институт), осуществляющих подготовку творческих монографий.

1.3. творческая монография – авторское художественное произведение профессиональной деятельности, представленное публично и оцененное преподавателями института, известными художниками по данному виду творчества или искусства; зафиксированное на электронных носителях.

1.4. Монографией могут считаться:

- персональные выставки;
- внедренные дизайнерские, монументально-декоративные и архитектурно- художественные проекты;
- серии книжных иллюстраций;
- реставрационные работы общественно-значимых объектов;
- художественные произведения, поступившие на хранение в музейные фонды;
- проекты, получившие Гран-при и дипломы лауреатов международных, всероссийских и региональных конкурсов;

- запатентованные разработки;
- проекты, реализованные в промышленных сериях.

1.5. Цель творческой монографии – создание визуального художественного продукта, отражающего взгляд на мир, новые концепции пространства, времени, человека, истории, общества, культуры, природы и способы их воплощения, который способствует развитию художественного мышления;

1.6. Задача творческой монографии – разработка творческого объекта как законченного художественного целого, представленного в конкретной.

художественной форме, получившей полное признание.

1.7. основные функции творческой монографии:

- эстетическая;
- художественно-конструктивная;
- художественно-интерпретационная;
- коммуникационная;
- информационно-познавательная;
- обучающая, методическая;
- развивающая, мотивационная;
- воспитательная.

1.8. Требования, предъявляемые к творческой монографии:

- художественное авторское произведение (или ряд произведений), творческий проект (или ряд проектов) должны четко отражать художественный замысел автора, его основные методы и принципы исполнения, иметь художественную и методическую значимость;

- быть зафиксированы на электронных носителях (аудио-видео, DVD, CD RW и др.);

- иметь решение Научно-методического совета Института об официальном утверждении художественного автора проекта в качестве творческой монографии, претендующей на публичность представления и использование ее в учебной работе вуза.

1.9. Творческие монографии могут быть индивидуальными и коллективными. Авторами (соавторами) могут быть:

- профессорско-преподавательский состав и работники Института;
- студенты (только соавторы), принимавшие непосредственное участие в работе над творческой монографией;
- представители других учреждений (только соавторы), если их вклад в работу не превышает 50%.

## 2. Порядок оформления и представления творческой монографии

2.1. Представление творческой монографии осуществляется в следующей последовательности:

- решение кафедры о выдвижении художественного произведения в качестве творческой монографии;

- оформление заявки на подготовку и проведение необходимых технических работ (съемка, фотография и др.) художественного произведения. Заявка подается на имя проректора по учебной работе (с указанием объема, количества, определение формы электронных носителей и т.д.);

- обработка и хранение обязательного экземпляра в библиотеке.

2.2. Оформление творческой монографии.

Структура: титульный лист (титры); основное содержание, имеющееся в виде аудиовидеозаписи и т.д.; справочный аппарат.

Титульный лист (титры) должен содержать следующие элементы:

- полное наименование министерства, вуза, факультета, кафедры;
- сведения об авторе (Ф.И.О., ученая степень, ученое, почетное звание);
- название;
- место и год представления;
- решение Научно-методического совета, разрешающее и рекомендуемое использование данной творческой монографии в учебном процессе по соответствующей специальности.

Сопровождающие документы:

- аннотация работы в объеме не более 3-х страниц;
- рецензии, отзывы;
- копии дипломов: лауреата, участника международных и всероссийских выставок, премии Гран-при и другие, свидетельства, отзывы в СМИ и другие документы, отражающие общественное признание работы;
- сведения об использовании материалов творческой монографии в учебном процессе Института;
- знак охраны авторского права с указанием Ф.И.О. автора (ов), года представления произведения.

По усмотрению авторов могут быть представлены и другие документы, отражающие сведения о признании работы.

2.3. Прием документов, их регистрация, а также все делопроизводство по их учету осуществляется под руководством проректора по научной работе.

### **3. Порядок оформления и представления творческой монографии**

3.1. Изменения в положение вносятся в сроки, установленные решением Ученого совета и вводится в действие приказом ректора.

3.2. Все вносимые изменения регистрируются в листе регистрации изменений, являющемся

приложением к настоящему Положению.

3.3. Положение составляется в 2-х экземплярах. Проректор по ИР направляет положение специалисту СМК, который регистрирует Положение в Перечне, затем направляет в структурные подразделения Института.

3.4. Руководители структурных подразделений знакомят под роспись профессорско-преподавательский состав.