

| | | |
|--|---|-----------|
| | Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в ЧОУ ВО «Камский институт искусств и дизайна» | Взамен |
| | | Лист 1 |
| | | Листов 11 |

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Протокол №

20 15 г.

Ректор ЧОУ ВО «КИИД»

Э.Т. Ахметшина



ПОРЯДОК

размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ЧОУ ВО «Камский институт искусств и дизайна», проверки на объём заимствования, в том числе содержательного и выявления неправомерных заимствований

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения
2. Термины, определения, обозначения и сокращения
3. Общие положения
4. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе
5. Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований

1. Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) в электронно-библиотечной системе ЧОУ ВО КИИД (далее - институт), проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее №273-ФЗ).
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006г. №230-ФЗ.
- Уставом института.

2. Термины, определения, обозначения и сокращения

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Заимствование – использование правомерно опубликованного произведения без согласия автора и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора и источника заимствования в определенных строго оговоренных законом случаях.

Неправомерное заимствование – отсутствие указания на автора и источник заимствования или превышение допустимого объема заимствований, не оправданного целью работы.

Техническое (правомерное) заимствование – использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов.

Система «Антиплагиат» – это сервис проверки текстов на уникальность, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения ВКР обучающимися.

ОС – образовательный стандарт (федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (высшего профессионального образования) государственный высшего профессионального образования.)

ЭБС – электронно-библиотечная система института.

БД – база данных.

2. Общие положения

3.1 Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются институтом в электронно-библиотечной системе и проверяются на объем заимствования.

3.2 Заведующий выпускающей кафедры назначают ответственного за размещение ВКР в ЭБС и проверку ВКР на наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат» из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

3.3 Доступ к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научнотехнической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя. В случае наличия в ВКР производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, такие сведения изымаются из электронной версии ВКР.

3.4 Размещению подлежат тексты ВКР обучающихся, за исключением содержащих сведения, составляющие государственную тайну, по итогам защиты которых получены положительные отметки, в течении 3-х дней после защиты ВКР.

3.5 Проверка текстов ВКР осуществляется с использованием системы «Антиплагиат», размещенной на сайте: [http:// antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru).

3.6 Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы: – официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы; –

государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований; – произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов; – сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное); – устойчивые выражения; – ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

3.7 Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков использованных источников, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования). В случае если объем заимствованного текста в ВКР превышает суммарный допустимый предел (п. 3.9 настоящего Положения), то цитируемые фрагменты целесообразно переносить в приложения, в частности в случае цитирования нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, учреждений.

3.8 Использование заимствованного текста без ссылки на автора и (или) источник заимствования в ВКР не допускается. При использовании в тексте выпускной квалификационной работы идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны Документы, автор обязан отметить это обстоятельство в тексте работы. Указанные ссылки должны делаться также в отношении Документов автора, выполненных им как единолично, так и в соавторстве.

3.9 Если ВКР содержит оригинального текста менее 50% от общего объема – для ВКР по программе бакалавриата, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 7 календарных дней до даты защиты.

4. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе

4.1 Тексты выпускных квалификационных работ обучающихся по всем формам обучения размещаются в базе данных «Выпускные квалификационные работы КИИД» электронной библиотеки института с предоставлением авторизованного доступа на сайте института (www.kiid.ru).

4.2 Контроль своевременности размещения текстов ВКР в ЭБС осуществляет заведующий выпускающей кафедры института.

4.3 После проверки ВКР на объем заимствования (оригинальности), создается файл ВКР в формате PDF размером не более 20 Мб. Название файла ВКР должно соответствовать фамилии автора.

4.4 Заведующий библиотеки ведут учет и исключение ВКР из библиотечного фонда согласно действующим нормативным документам по истечении срока хранения, который составляет 5 лет с момента их регистрации в БД «Выпускные квалификационные работы».

5. Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований

5.1 Законченная и подписанная выпускная квалификационная работа (в полном объеме, включающая текстовую часть, графический и/или иллюстративный материал и т.п.) передается обучающимся руководителю в бумажном и электронном виде для просмотра, одобрения и подготовки отзыва в срок, согласно порядку проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата.

5.2 Проверка ВКР (введение; основная часть; заключение) осуществляется до момента допуска ВКР к защите, графическая часть ВКР (листы чертежей и плакатов) не проверяется.

5.3 Руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований.

5.4 Руководитель ВКР:

- осуществляет проверку ВКР в системе «Антиплагиат» на допустимый предел заимствований, определенный в п.3.9 настоящего Положения;

- проводит качественный анализ заимствований на степень их влияния на индивидуальность ВКР в том случае, если заимствование превышает допустимый уровень;

- возвращает ВКР студенту на доработку в том случае, если заимствования приводят к утрате ВКР своей индивидуальности;

- после проверки ВКР с использованием инструментов системы «Антиплагиат» распечатывает отчет о результатах проверки ВКР (без анализа исходного текста) и прикладывает его к отзыву руководителя ВКР.