

МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камский институт искусств и  
дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Протокол № 76

2013 года 20 г



ПОЛОЖЕНИЕ

№ 46-15

г.Набережные Челны

### об отделе дополнительного профессионального образования для обучения взрослого населения

#### 1. Общие положения

1.1. Деятельность отдела дополнительного профессионального образования (далее ОДПО) Частного образовательного учреждения высшего образования «Камский институт искусств и дизайна» (далее КИИД), регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 01 июля 2013 г. N 499 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2013 г. N АК-1879/06 «О документах о квалификации»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07 февраля 2003 г. N 14н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 марта 2003 г., регистрационный N 4271);

с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июля 2005 г. N 90н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 августа 2005 г., регистрационный N 6860);

«Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования», другими нормативными правовыми актами;

Уставом КИИД.

1.2. ОДПО входит в состав учебно-методического отдела КИИД. Общее руководство деятельностью по дополнительному профессиональному образованию осуществляет первый проректор по общим вопросам и учебной работе.

1.3. ОДПО реализует следующие программы: профессиональной переподготовки, дополнительного профессионального образования.

1.3. Главными задачами ОДПО являются: удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте; организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов; консультационная деятельность.

#### 2. Цели и основные направления деятельности ОДПО

2.1. Содержание дополнительных профессиональных программ реализуемых ОДПО определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной КИИД, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется ДПО.

2.2. Дополнительное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации)

Реализация программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации) направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.3. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ и (или) отдельных компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программ, планируемых результатов освоения.

2.4. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.5. Для определения структуры дополнительных профессиональных программ и трудоемкости их освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительным профессиональным программам устанавливается организацией.

Структура дополнительных профессиональных программ включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительных профессиональных программ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.6. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается КНИД на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

2.7. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки, должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

2.8. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами и (или) договором. Срок освоения дополнительных профессиональных программ должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.9. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта,

в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются организацией, самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

2.10. При реализации дополнительных профессиональных программ КИИД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами КИИД.

2.11. Дополнительные профессиональные программы реализуются КИИД как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.12. Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется КИИД.

2.13. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.14. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

### **3. Слушатели и работники ОДПО**

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2. КИИД осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение и зачисленные на обучение приказом ректора КИИД

3.3. Слушателю на время обучения в КИИД выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данном учреждении.

#### 4. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ

4.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования.

4.3. КИИД самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

4.4. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном КИИД.

4.5. КИИД на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных образовательных программ.

5. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Деятельность по ОДПО финансируется из внебюджетных средств, полученных от выполнения контрактов по платным дополнительным образовательным услугам. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется администрацией КИИД на основе прямых договоров с заказчиком.

5.2. Развитие материально - технической базы по ОДПО осуществляется в пределах заработанных внебюджетных средств.

5.3. Финансирование ОДПО осуществляется на основе сметного финансирования.

6. Учет и отчетность

6.1. Контроль деятельности по ОДПО осуществляет администрация КИИД.

6.2. КИИД осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчетность по ДПО в соответствии с установленной формой, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

6.3. Должностные лица КИИД, осуществляемые деятельность по ОДПО несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим учреждением собственности, за искажение государственной отчетности. По запросу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, КИИД представляет ему отчет об учебной, научно-методической и исследовательской деятельности по ОДПО.