

 Положение № 91-14

Положение об экскурсионно-образовательной деятельности в Камском институте искусств и дизайна и деятель- ности экскурсионного клуба «Впечатление» КИИД	Взамен Впервые Лист 1 Листов
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого Совета

Протокол № 60
от 28 апреля 2014г.

Ректор Камского института
искусств и дизайна
Э.Г.Ахметшина



**Положение
об экскурсионно-образовательной деятельности
в Камском институте искусств и дизайна и деятельности экскурсионного
клуба «Впечатление» КИИД**

1 Общие положения

- 1.1 Экскурсии в КИИД являются формой организации образовательной деятельности, позволяющей повысить качество учебно-воспитательной работы со студентами.
- 1.2 К экскурсиям допускаются студенты всех курсов и форм обучения, прошедшие инструктаж по охране труда, при необходимости – медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний к проводимым экскурсиям по состоянию здоровья.
- 1.3. В КИИД функционирует экскурсионный клуб «Впечатление», целью упорядочения экскурсионной деятельности.

2. Цели и задачи экскурсионно-образовательной деятельности

- 2.1 Цель экскурсионно-образовательной деятельности – реализация принципа единства теории и практики в образовательной деятельности вуза и обеспечение функционально-практической направленности обучения и социализации вуза.
- 2.2 Задачи экскурсионно-образовательной деятельности:
 - выработка и развитие умений и навыков серьезной самостоятельной умственной работы, включающей элементы поиска, исследования, анализа, систематизации
 - расширение кругозора учащихся и стимулирование познавательной активности и интереса к знаниям
 - углубление и популяризация теоретических предметных знаний при помощи непосредственного знакомства учащихся с соответствующими культурными, историческими, природными, и производственно-техническими объектами



Положение
об экскурсионно-образовательной деятельности
в Камском институте искусств и дизайна и деятель-
ности экскурсионного клуба «Впечатление» КИИД

Взамен Впервые

Лист 1

Листов

- развитие коммуникативных навыков, а также навыков совместной деятельности и самоорганизации в группе произвольной комплектации
- содействие профессиональному самоопределению учащихся, их адаптации к жизни в обществе
- создание дополнительных возможностей для двигательной активности и смены видов деятельности учащихся
- формирование информационной базы об экскурсионных объектах и их образовательному потенциалу.

3. Учебно-методические основы экскурсионно-образовательной деятельности

3.1 Принципы организации деятельности:

- дидактизм: научность, связь с жизнью, доступность, системность, доходчивость и убедительность
- тематичность
- наглядность
- эмоциональность
- активность.

3.2 Выбор объектов для посещения определяется задачами образовательного процесса, интересами и склонностями учащихся, материальными и техническими возможностями. Объектами экскурсий могут быть:

- места, связанные с историческими событиями в жизни России, развитием общества и государства;
- здания и сооружения, мемориалы и памятники, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся личностей, церкви, храмы, произведения архитектуры и градостроительства, жилые и общественные здания, здания промышленных предприятий и инженерные сооружения (крепости, мосты, башни), мавзолеи, здания культурного назначения и другие постройки;
- природные объекты – леса, рощи, парки, реки, озера, пруды, природные заповедники и заказники;
- экспозиции государственных и народных музеев, картинных галерей, постоянных и временных выставок;
- памятники археологии – города, древние стоянки, поселения, курганы с захоронениями, земляные валы, дороги, святилища, каналы и др.;
- памятники искусства – произведения изобразительного, декоративно-прикладного искусства, скульптуры, садово-парковое и др. искусство;
- промышленные предприятия и их музеи, производственные и творческие мастерские, промышленные и научно-технические выставки;
- органы государственного и местного управления, различные ведомства, общественные организации;
- научные и образовательные учреждения, лектории, планетарии, библиотеки, архивы;



Положение
об экскурсионно-образовательной деятельности
в Камском институте искусств и дизайна и
деятельности экскурсионного клуба «Впечатление» КИИД

Взамен Впервые

Лист 1

Листов

- зарубежные города.

4. Виды экскурсий

- вводная экскурсия перед изучением соответствующей темы в аудитории с целью подготовки студентов к восприятию новой темы, с целью возбудить интерес и дать импульс к последующим занятиям
- лекция-экскурсия, когда новый материал раскрывается в ходе экскурсии с последующей систематизацией и закреплением экскурсионного материала на занятиях
- общеобразовательная экскурсия, направленная на расширение общего культурного кругозора студентов
- экскурсия профессионально ориентирующего характера (искусствоведческая), как важное звено в системе подготовки дизайнера.

4.1 Методический анализ проведения экскурсии включает в себя:

- оценку техники ведения экскурсии, методических приемов показа и рассказа
- оценку эффективности выбора последовательности демонстрации объектов
- оценку уровня наглядности, эмоциональности экскурсии (с учетом дифференцированного подхода к экскурсантам)
- выявление наиболее ценных экспонатов
- классификацию музейных экспонатов
- анализ структуры экспозиции, логики ее построения, особенностей коммуникаций
- оценку экспозиционного оборудования
- оценки художественной составляющей экспозицию.

5. Порядок организации экскурсионно-образовательной деятельности (экскурсии)

5.1 Экскурсии проводятся в соответствии с Планом воспитательной работы КИИД, составленным проректором по ВР.

5.2 Тематику экскурсии определяет проректор по ВР, предварительно согласовывая её с преподавателями и администрацией вуза.

5.3 Для организации экскурсий определяется транспорт (автобус, поезд, самолет), аренда транспорта осуществляется за счет средств учащихся.

5.4 Заказ экскурсий в экскурсионных бюро города осуществляется Отделом по ВР.

5.5 Бронирование автобуса с указанием точной даты, интервала времени и маршрута поездки осуществляется проректором по ВР.

5.6 Экскурсии проводятся во внеучебное время.

5.7 Приказом ректора для сопровождения студентов к месту экскурсий и обратно назначаются ответственные: руководитель группы и сопровождающие – сотрудники вуза. Каждых 10 обучающихся все время экскурсии должен сопровождать 1 сотрудник вуза. При выезде группы за пределы города



Положение
об экскурсионно-образовательной деятельности
в Камском институте искусств и дизайна и деятель-
ности экскурсионного клуба «Впечатление» КИИД

Взамен Впервые

Лист 1

Листов

Набережные Челны или за пределы Российской Федерации и сохранении принципа «на 10 детей – 1 сотрудник вуза» – количество сопровождающих сотрудников вуза должно быть не менее 2 (двух).

5.8 Руководитель группы и сопровождающие несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения экскурсий.

5.9 Студенты, не принимающие участие в экскурсиях по уважительной причине, обязаны посещать занятия в вузе по расписанию.

5.10 Инструктаж о правилах поведения и технике безопасности во время переездов на транспорте проводят инженер по охране труда и по обеспечению безопасности. Запись в журнале инструктажа с подписями студентов обязательна.

5.11 При проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя; приказ о проведении экскурсии с указанием руководителя группы, ответственных и списка экскурсантов; осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащение экипажкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса.

5.12 По возвращению группы с мероприятия, руководитель группы обязан проверить студентов по списку, доложить дежурному администратору о завершении мероприятия.

5.13 При нарушении правил безопасности и правил поведения в общественных местах, отдельные студенты получают замечание. Руководитель группы обязан предоставить администрации вуза докладную, где описывается характер нарушений допущенных данным студентом. В случае неоднократных нарушений, студент снимается с дальнейших экскурсий.

6. Отчётность о проведении экскурсии

6.1 После проведения экскурсии, руководитель группы определяет ответственных в инициативной группе студентов за подготовку отчета об экскурсии для размещения на сайте вуза и информационном стенде в вузе.

6.2 Возможные формы отчета:

- на сайте вуза — название экскурсии, фотографии, статьи, отзывы, предложения студентов и др.
- на информационном стенде — на листе формата А4: название экскурсии, фотографии, статьи, сочинения-эссе, кроссворды, отзывы и др.

Сроки подготовки материалов – в течение 2-х дней после проведения экскурсии.

7. Правила поведения в автобусе для студентов

7.1 Посадку студентов в автобус производится со стороны тротуара или обочины дороги под наблюдением и с разрешения ответственных за перевозку лиц.

7.2 При перевозке (в пути) необходимо соблюдать дисциплину и выполнять все указания сопровождающих.

7.3 Во время движения не разрешается стоять и ходить по салону автобуса.

7.4 Во время движения все студенты должны быть пристегнуты ремнями безопасности, подлокотники кресел подняты.



Положение
об экскурсионно-образовательной деятельности
в Камском институте искусств и дизайна и деятель-
ности экскурсионного клуба «Впечатление» КИИД

Взамен Впервые
Лист 1
Листов

7.5 Лица, причинившие ущерб имуществу (автобусу) несут материальную ответственность.
Ответственность за несовершеннолетних возлагается на их законных представителей (родителей).

8. Принципы функционирования экскурсионного клуба «Впечатление»

- 8.1 Экскурсионный клуб «Впечатление» функционирует при отделе по ВР КИИД
- 8.2 В экскурсионный клуб «Впечатление» добровольно вступают студенты Камского института искусств и дизайна всех курсов и форм обучения.
- 8.3 Вступившему в клуб выдается паспорт экскурсий, где делается отметка о поездке (руководителем группы либо проректором по ВР) по приезду.
- 8.4 Студент, посетивший не менее 3 (трех) экскурсий организованных КИИД в год имеет возможность предоставить отчетные документы руководителю искусствоведческой практики с предъявлением паспорта экскурсий, что является подтверждением успешного прохождения им практики. Оценка за зачет выставляется по результатам 6 (шести) экскурсий. Длительные поездки не менее чем на 5 дней (г. Санкт – Петербург, г. Москва) также приравниваются к прохождению музейной практики.
- 8.5. В случае нарушения студентом дисциплины во время экскурсии, КИИД оставляет за собой право потребовать прохождение искусствоведческой практики в соответствии с установленным графиком и программой практики.